

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

**Рассмотрение судами дел о несостоятельности
(банкротстве)**

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра права, философии и социологии**

Учебный план 40.04.01_2023_1053М-3Ф.plx
40.04.01 Юриспруденция
Гражданское право

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачеты 3
аудиторные занятия	24	
самостоятельная работа	79,2	
часов на контроль	3,85	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Консультации (для студента)	0,8	0,8	0,8	0,8
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24,95	24,95	24,95	24,95
Сам. работа	79,2	79,2	79,2	79,2
Часы на контроль	3,85	3,85	3,85	3,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.полит. н., доцент, Чиконова Л.В.



Рабочая программа дисциплины

Рассмотрение судами дел о несостоятельности (банкротстве)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

40.04.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом вуза от 27.04.2023 протокол № 7.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра права, философии и социологии

Протокол от 02.06.2023 протокол № 11

Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	<p><i>Цели:</i> достижение планируемых результатов основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль подготовки гражданско-правовой.</p> <p>Обеспечение обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний, формирования и развития умений и владения навыками, которые они могут применить в будущей профессиональной деятельности, связанной с рассмотрением в арбитражном суде дел о несостоятельности (банкротстве), а также формирование компетенций, необходимых для освоения указанных знаний, умений и владения навыками.</p>
1.2	<p><i>Задачи:</i> Задачами освоения дисциплины (модуля) являются:</p> <p>а) практическая - приобретение навыков самостоятельной работы с законодательством, регулирующим отношения несостоятельности (банкротства), и умения анализировать и обобщать судебную практику;</p> <p>б) образовательная - сформировать представления о теоретических и нормативно-правовых подходах к основным проблемам российского законодательства о несостоятельности (банкротстве);</p> <p>в) воспитательная - формирование научного мировоззрения, выработка убеждения в необходимости четкого законодательного закрепления положений, регулирующих и восполняющих пробелы в правовом регулировании отношений несостоятельности (банкротства).</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Банкротство юридических лиц
2.1.2	Защита прав субъектов гражданских правоотношений
2.1.3	Актуальные проблемы гражданского и арбитражного процесса
2.1.4	Договорное и обязательственное право
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Практическая деятельность юриста
2.2.2	Юридическая экспертиза нормативно-правовых актов
2.2.3	Правоприменительная практика
2.2.4	Правовые позиции высших судебных инстанций

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-3: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере частного права и гражданского оборота

ИД-1.ПК-3: Знает виды и формы юридических консультаций, применяемых в сфере частного права и гражданского оборота

Знать:
 - нормативные правовые акты, правоприменительную практику в сфере частного права и гражданского оборота
 - виды и формы юридических консультаций, применяемых в сфере частного права и гражданского оборота
 Уметь:
 - грамотно применять нормативные правовые акты, правоприменительную практику в сфере частного права и гражданского оборота при проведении юридических консультаций
 Владеть:
 - способностью, навыками давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере частного права и гражданского оборота

ИД-2.ПК-3: Консультирует по конкретной задаче в сфере частного права и гражданского оборота

умеет консультировать по конкретной задаче в сфере частного права и гражданского оборота

ПК-2: Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере частного права и гражданского оборота

ИД-1.ПК-2: Умеет собирать и анализировать правовую и фактическую информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в ходе правоприменительной деятельности; участвовать в процессе решения споров; оценивать результативность и последствия правовых решений в сфере частного права и гражданского оборота							
Знать:							
- правовую и фактическую информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в ходе правоприменительной деятельности в сфере частного права и гражданского оборота							
Уметь:							
-грамотно анализировать правовую и фактическую информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в ходе правоприменительной деятельности; участвовать в процессе решения споров; оценивать результативность и последствия правовых решений в сфере частного права и гражданского оборота							
Владеть:							
- способностью и навыками сбора, анализа правовой и фактической информации, имеющую значение для реализации правовых норм в ходе правоприменительной деятельности; участвовать в процессе решения споров; оценивать результативность и последствия правовых решений в сфере частного права и гражданского оборота							
ИД-2.ПК-2: Составляет правовые документы по требованиям юридической техники в сфере частного права и гражданского оборота							
Знать:							
- основные категории и правила юридической техники в сфере частного права и гражданского оборота							
Уметь:							
-грамотно применять требования юридической техники при составлении правовых документов в сфере частного права и гражданского оборота							
Владеть:							
основными категориями и навыками при составлении правовых документов по требованиям юридической техники в сфере частного права и гражданского оборота							
ПК-1: Способен разрабатывать нормативные правовые акты в сфере частного права и гражданского оборота							
ИД-1.ПК-1: Знает формы и способы совершенствования нормативных правовых актов в сфере частного права и гражданского оборота; имеет представление об актуальных проблемах правового регулирования в сфере частного права и гражданского оборота							
Знать:							
- нормативных правовых актов в сфере частного права и гражданского оборота;							
-актуальные проблемы правового регулирования в сфере частного права и гражданского оборота							
Уметь:							
-грамотно применять формы и способы совершенствования нормативных правовых актов в сфере частного права и гражданского оборота							
Владеть: основными категориями и навыками разработки нормативных правовых актов в сфере частного права и гражданского оборота							
ИД-2.ПК-1: Обосновывает необходимость совершенствования правового регулирования; оценивает законодательные инициативы в сфере частного права и гражданского оборота							
Знать:							
- правовую природу и сущность частного права и гражданского оборота;							
- возможные пути их совершенствования и дальнейшего развития							
Уметь: -							
обосновывать необходимость совершенствования правового регулирования; оценивать законодательные инициативы в сфере частного права и гражданского оборота							
Владеть: категориями и навыками совершенствования правового регулирования; оценивает законодательные инициативы в сфере частного права и гражданского оборота							

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Общая характеристика правового регулирования банкротства						

1.1	изучить нормативно-правовые акты, правоприменительную практику по теме /Ср/	3	25,6	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.2	Обзор современного законодательства о банкротстве. Анализ последних изменений в законодательстве о банкротстве. Основные черты и тенденции развития российского законодательства в сфере несостоятельности. Источники права, регулирующие правовые отношения в сфере несостоятельности. Финансовое обоснование института банкротства. Предпосылки признания должника банкротом. Критерии несостоятельности. Понятие «неплатежеспособности» должника. Рассмотрение дел о банкротстве. Право и обязанность обращения в арбитражный суд. Правовой статус должника. Ответственность должника и иных лиц в деле о банкротстве. Правовой статус кредитора. Собрание кредиторов. Комитет кредиторов. Реестр требований кредиторов. Арбитражные управляющие. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих. Общая характеристика процедур, применяемых в деле о банкротстве. /Лек/	3	3	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

1.3	<p>Обзор современного законодательства о банкротстве. Анализ последних изменений в законодательстве о банкротстве. Основные черты и тенденции развития российского законодательства в сфере несостоятельности. Источники права, регулирующие правовые отношения в сфере несостоятельности. Финансовое обоснование института банкротства. Предпосылки признания должника банкротом. Критерии несостоятельности. Понятие «неплатежеспособности» должника. Рассмотрение дел о банкротстве. Право и обязанность обращения в арбитражный суд. Правовой статус должника. Ответственность должника и иных лиц в деле о банкротстве. Правовой статус кредитора. Собрание кредиторов. Комитет кредиторов. Реестр требований кредиторов. Арбитражные управляющие. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих. Общая характеристика процедур, применяемых в деле о банкротстве.</p> <p>/Пр/</p>	3	5	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	тесты, задачи, вопросы зачету
	Раздел 2. Процедуры банкротства						
2.1	изучить нормативно-правовые акты, правоприменительную практику по теме /Ср/	3	26,6	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

2.2	<p>Меры по предупреждению банкротства. Форма мирового соглашения. Содержание мирового соглашения. Особенности заключения мирового соглашения в отдельных процедурах банкротства. Лица, участвующие в деле о банкротстве. Основания возбуждения производства по делу о банкротстве. Меры по обеспечению требований кредиторов. Решения арбитражного суда по делу о банкротстве. Оспоримые сделки. Основания для оспаривания сделки по ГК РФ и по ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» № 127-ФЗ. Последствия признания сделки недействительной. Последствия введения процедуры наблюдения. Временный управляющий. Первое собрание кредиторов. Порядок введения финансового оздоровления. Административный управляющий. Порядок введения внешнего управления. Назначение внешнего управляющего. План внешнего управления. Меры по восстановлению платежеспособности должника. Расчеты с кредиторами. Последствия открытия конкурсного производства. Конкурсный управляющий. Оценка имущества должника. Конкурсная масса. Очередность удовлетворения требований кредиторов. Продажа имущества должника. Уступка прав требования должника. Возможность перехода к внешнему управлению. Завершение конкурсного производства.</p> <p>/Лек/</p>	3	3	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
-----	---	---	---	--	------------------	---	--

2.3	<p>Меры по предупреждению банкротства. Форма мирового соглашения. Содержание мирового соглашения. Особенности заключения мирового соглашения в отдельных процедурах банкротства. Лица, участвующие в деле о банкротстве. Основания возбуждения производства по делу о банкротстве. Меры по обеспечению требований кредиторов. Решения арбитражного суда по делу о банкротстве. Оспоримые сделки. Основания для оспаривания сделки по ГК РФ и по ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» № 127-ФЗ. Последствия признания сделки недействительной. Последствия введения процедуры наблюдения. Временный управляющий. Первое собрание кредиторов. Порядок введения финансового оздоровления. Административный управляющий. Порядок введения внешнего управления. Назначение внешнего управляющего. План внешнего управления. Меры по восстановлению платежеспособности должника. Расчеты с кредиторами. Последствия открытия конкурсного производства. Конкурсный управляющий. Оценка имущества должника. Конкурсная масса. Очередность удовлетворения требований кредиторов. Продажа имущества должника. Уступка прав требования должника. Возможность перехода к внешнему управлению. Завершение конкурсного производства.</p> <p>/Пр/</p>	3	6	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	тесты, задачи, вопросы зачету
	Раздел 3. . Особенности банкротства отдельных категорий должников						
3.1	изучить нормативно-правовые акты, правоприменительную практику по теме /Ср/	3	27	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

3.2	Цели, преследуемые законодателем при установлении особенностей банкротства отдельных категорий должников. Особенности банкротства градообразующих организаций, сельскохозяйственных организаций, финансовых организаций, стратегических организаций, субъектов естественных монополий. Особенности банкротства граждан, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств. Упрощенные процедуры банкротства. Банкротство граждан. /Лек/	3	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
3.3	Цели, преследуемые законодателем при установлении особенностей банкротства отдельных категорий должников. Особенности банкротства градообразующих организаций, сельскохозяйственных организаций, финансовых организаций, стратегических организаций, субъектов естественных монополий. Особенности банкротства граждан, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств. Упрощенные процедуры банкротства. Банкротство граждан. /Пр/	3	5	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	тесты, задачи, вопросы зачету
Раздел 4. Консультации							
4.1	Консультация по дисциплине /Конс/	3	0,8	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3		0	
Раздел 5. Промежуточная аттестация (зачёт)							
5.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	3	3,85	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3		0	
5.2	Контактная работа /КСРАТт/	3	0,15	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-2.ПК-3		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Рассмотрение судами дел о несостоятельности (банкротстве)».

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения входного и текущего контроля в форме тестов и задач, аттестации в форме вопросов к зачету.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля**Входной контроль**

1. Каковы последствия неплатежеспособности для деятельности хозяйствующего субъекта:

- а) возбуждение дела о банкротстве;
- б) финансовое состояние предприятия ухудшается, но это не приводит к реальному банкротству;
- в) имеются варианты осуществления различных сценариев дальнейшей деятельности хозяйствующего субъекта.

2. Определите соотношение между двумя категориями «неплатежеспособность» и «экономическая несостоятельность»:

- а) эти категории являются тождественными;
- б) эти категории характеризуют различные этапы кризисного состояния предприятия;
- в) эти категории относятся к различным видам экономических финансовых отношений.

3. Как соотносятся категории «банкротство» и «экономическая несостоятельность»?:

- а) эти категории являются абсолютно различными по сфере своей деятельности;
- б) эти категории являются тождественными;
- в) это направления развития хозяйствующего субъекта при ухудшении его финансового положения.

4. Подберите определение понятию «банкротство» – это:

- а) неспособность хозяйствующего субъекта удовлетворять требования кредиторов по своим денежным обязательствам;
- б) неплатежеспособность, имеющая или приобретающая устойчивый характер и признанная решением хозяйственного суда;
- в) неспособность предприятия в срок и в полном объеме осуществлять налоговые платежи в бюджет.

5. Назовите виды банкротств:

- а) реальное, вынужденное, преднамеренное;
- б) фиктивное, реальное, финансовое;
- в) реальное, преднамеренное, фиктивное.

6. Определите название процедуры банкротства, при которой предполагается проведение комплекса мер направленных на восстановление платежеспособности должника:

- а) ликвидация;
- б) мировое соглашение;
- в) конкурсное производство;

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права

Кафедра гражданского права и процесса
Рабочая программа дисциплины «Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)» направление подготовки (специальность) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности направленность (профиль) подготовки специализация № 3: гражданско-правовая, ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1 стр. 27 из 54 Первый экземпляр _____ КОПИЯ № _____

ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

г) санация.

7. Определите название процедуры банкротства, при которой предполагается изучить реальное финансовое состояние субъекта хозяйствования:

- а) мировое соглашение;
- б) защитный период;
- в) конкурсное производство;
- г) санация.

8. Что может послужить основанием для прекращения производства по делу о банкротстве хозяйствующего субъекта?:

- а) частичная продажа имущества хозяйствующего субъекта;
- б) заключение мирового соглашения;
- в) смена руководства хозяйствующего субъекта;
- г) привлечение инвестора.

9. Подберите определение понятию «санация» – это:

- а) процедура банкротства, предусматривающая осуществление мер, направленных на

- финансовое оздоровление и восстановление платежеспособности должника;
- б) процедура банкротства, применяемая к должнику, признанному банкротом, в целях его ликвидации;
- в) процедура банкротства, применяемая к должнику в целях проверки наличия оснований для возбуждения конкурсного производства;
- г) процедура банкротства, при которой достигается договоренность между должником и кредиторами об отсрочке и (или) рассрочке причитающихся кредиторам платежей или скидок с долгов.

10. Кем может назначаться временный управляющий?:

- а) хозяйственным судом;
- б) кредиторами;
- в) должником;
- г) по согласованию хозяйственного суда с кредиторами.

11. Коэффициент текущей ликвидности показывает:

а) способность предприятия рассчитаться по своим обязательствам после реализации активов

- б) общую обеспеченность предприятия оборотными средствами для ведения хозяйственной деятельности и погашения срочных обязательств предприятия
- в) возможность организации рассчитаться с краткосрочными обязательствами денежными средствами, краткосрочными вложениями и средствами в расчетах

12. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами рассчитывается как:

а) отношение разности источников собственных средств, доходов и расходов и фактической стоимости внеоборотных активов к фактической стоимости, находящихся у организации оборотных средств

б) отношение разности собственного капитала, включая фонды потребления и резервы предстоящих расходов и платежей, и фактической стоимости внеоборотных активов к фактической стоимости оборотных средств, находящихся в распоряжении предприятия

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Институт права

Кафедра гражданского права и процесса

Рабочая программа дисциплины «Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)» направление

подготовки (специальность) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности направленность

(профиль) подготовки специализация № 3: гражданско-правовая, ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1 стр. 28 из 54 Первый экземпляр _____ КОПИЯ № _____

ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

в) отношение всех (долгосрочных и краткосрочных) обязательств предприятия, за исключением фондов потребления и резервов предстоящих расходов и платежей, к общей стоимости активов предприятия

13. Неплатежеспособность организации, приобретающая устойчивый характер следует из:

а) наличия у предприятия неудовлетворительной структуры бухгалтерского баланса в течение четырех кварталов, предшествующих составлению последнего баланса, а также наличие на дату составления значения коэффициента обеспеченности собственных обязательств активами выше 0,85

б) наличия у предприятия неудовлетворительной структуры бухгалтерского баланса в течение четырех кварталов, предшествующих составлению последнего баланса, а также наличие на дату составления значения коэффициента обеспеченности собственных обязательств активами ниже 0,85

в) неплатежеспособность предприятия в течение четырех кварталов, предшествующих составлению последнего бухгалтерского баланса

г) неплатежеспособность предприятия в течение четырех кварталов, предшествующих составлению последнего бухгалтерского баланса, а также наличие на дату составления коэффициента текущей ликвидности ниже нормативного по отрасли

Критерии оценки выполнения тестовых заданий (выполнение тестовых заданий предполагает освоение порогового (обязательного) уровня дисциплины):

«отлично» - 100-90% - 40-36 правильных ответов

«хорошо» - 89-79% - 36-32 правильных ответов

«удовлетворительно» - 78-68% - 32-28 правильных ответов

«неудовлетворительно» - ниже 67% - менее 27 правильных ответов

Текущий контроль 1

№ 1. НАО - должник было признано решением арбитражного суда несостоятельным, и в

отношении него было открыто конкурсное производство. Конкурсным управляющим был назначен К., кандидатура которого была предложена решением первого собрания кредиторов. Однако, в ходе проведения конкурсного производства часть кредиторов, составляющих одну треть от числа кредиторов, потребовала созыва собрания кредиторов для принятия решения об отстранении конкурсного управляющего в связи с ненадлежащим исполнением им своих обязанностей. На собрании данными кредиторами были приведены факты, по их мнению, свидетельствующие о ненадлежащем исполнении управляющим своих обязанностей: продажа объектов имущества должника по заниженным ценам, нарушение порядка продажи имущества, нарушение регулярности представления сведений о финансовом состоянии должника и ходе конкурсного производства.

Тем не менее, большинство кредиторов высказались против отстранения управляющего. Поэтому кредиторы, составившие меньшинство, обратились в арбитражный суд с жалобой на действия управляющего и ходатайством о его отстранении. Арбитражный суд признал указанные выше доводы достаточными для признания исполнения управляющим своих обязанностей ненадлежащим и отстранил его от исполнения им своих обязанностей.

Вправе ли арбитражный суд отстранить конкурсного управляющего от исполнения им своих обязанностей, если ранее собранием кредиторов было принято решение о признании исполнения управляющим своих обязанностей надлежащим?

№ 2. Конкурсная масса должника составляет 3,5 млн. руб. В процедуре наблюдения установлены требования заявителя НАО 300 тыс. руб. и двух его работников 80 тыс. и 100 тыс. руб.

В процедуре внешнего управления установлены требования 3-х кредиторов: ИП - 40 тыс. руб. ООО - 100 тыс. руб. и ПАО 700 тыс. руб. Требования ПАО обеспечены залогом имущества должника, которое продано с торгов за 350 тыс. руб.

В конкурсном производстве в срок установлены требования ПК - 200 тыс. руб., отказано во включении в реестр требований кредиторов МУП в сумме 100 тыс. руб. в связи с пропуском 2-х месячного срока для предъявления требований.

Требования акционера Иванова к должнику по уплате начисленных дивидендов составляют 30 тыс. руб. В обществе-должнике - 2 акционера: Иванов и Петров.

Определите очередность удовлетворения требований.

Влияет ли календарная очередность установления требований на порядок их удовлетворения?

Распределите конкурсную массу между кредиторами.

Имеют ли акционеры право на получение части конкурсной массы?

1. В Арбитражный суд Свердловской области с заявлением о признании должника банкротом обратились:

а) ООО «Среднеуральский лесхоз», получившее в арбитражном суде удовлетворение своих требований о взыскании задолженности за поставленную древесину в сумме 97 500 рублей и неустойки в размере 13 460 рублей за полугодовую просрочку в оплате;

б) граждане Колосов, Вершков и Коренев, которым АО «Уралмаш» в течение полутора лет не выплачивало заработную плату, суммарная задолженность по которой превысила 100 000 рублей;

в) региональное отделение фонда социального страхования в связи с наличием у муниципального предприятия задолженности по уплате страховых взносов во внебюджетный фонд;

г) АО «Жилстройинвест» по причине 3-месячной просрочки сдачи подрядчиком строящегося дома.

д) кооператив «Агропромсбыт», в пользу которого было вынесено решение арбитражного суда о взыскании с должника суммы 135 000 рублей в качестве оплаты сельхозпродукции, поставленной по договору. Исполнительный лист на взыскание указанной суммы был возвращен кооперативу банком, обслуживающим должника, с отметкой об отсутствии на расчетном счете должника денежных средств. С даты вступления решения арбитражного суда в силу до даты подачи кооперативом заявления о банкротстве прошло 4 месяца;

Имеются ли основания для возбуждения арбитражным судом производства по делу о банкротстве?

2. Инспекция МЧС РФ по Промышленному району г. Оренбурга обратилась в Арбитражный суд Оренбургской области с заявлением о признании Государственного образовательного учреждения «Учебно-производственный ремонтно-строительный участок объединения «Оренбургучпрофстрой» банкротом. Основанием для подачи заявления выступила задолженность по налогу на добавленную стоимость в сумме 150 тыс. руб. за второй квартал 2002 года. Решением от 22.07.2003 в признании должника несостоятельным (банкротом) отказано на основании того, что финансирование учреждения в течение 2002 года было недостаточным, в связи с чем вина юридического лица в возникновении задолженности отсутствует.

Соответствует ли решение арбитражного суда нормам законодательства о

несостоятельности?

3. Индивидуальное частное предприятие «Мадлен» обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании его несостоятельным (банкротом). Суд при определении размера имущества, на которое могло быть обращено взыскание кредиторов, ориентировался только на имущество и денежные средства, отраженные в балансе предприятия, и не исследовал вопрос о наличии имущества и его размере у учредителя (собственника) ИЧП. Вместе с тем по данным оперативно-розыскных мероприятий в собственности учредителя ИЧП «Мадлен» – Матвея Харина, – находится три квартиры в центре города, коттедж и два автомобиля иностранного производства. Решением суда ИЧП «Мадлен» было признано несостоятельным и в отношении него открыто конкурсное производство.

Соответствует ли решение арбитражного суда нормам законодательства о несостоятельности?

Критерии оценки (задачи)

Критерии

Студент дал правильный ответ на вопросы, поставленные в задаче, и правильно его обосновал (со ссылкой на нормативные правовые акты, а в необходимых случаях - судебные акты) 90-100%

Студент дал правильный ответ на вопросы, поставленные в задаче, но не смог верно обосновать предложенное решение 75-89 %

Студент дал правильный ответ на вопросы, поставленные в задаче, но не смог полно обосновать предложенное решение 60-74 %

Студент не смог верно решить задачу, вне зависимости от обоснования >60 %

Текущий контроль 2

1. Гражданка Петрова А.С. обратилась в Арбитражный суд Свердловской области с заявлением к должнику ООО «Алекс и К» о признании несостоятельным (банкротом). Как было установлено на основании материалов дела, должник – ООО «Алекс и К» имеет перед заявителем задолженность в виде невыплаченных убытков, присужденных по решению Ленинского районного суда г. Екатеринбурга в связи с отказом должника от исполнения ранее заключенного договора. По мнению заявителя убытки, взысканные по решению суда, относятся к денежным обязательствам. Может ли ТОО «Алекс и К» быть признано банкротом? Изменится ли решение задачи, если убытки были взысканы в возмещение ущерба, причинённого имуществу Петровой в результате ДТП?

2. В отношении ОАО «УралАЗ» 14.09.1998 введена процедура внешнего управления.

Собрание кредиторов ОАО «УралАЗ» 03.07.2003 приняло решение об обращении в суд с ходатайством о признании должника несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства. При этом к участию в голосовании для принятия данного решения не были допущены представители Федеральной службы по финансовому оздоровлению несмотря на то, что у должника имелась задолженность по обязательным платежам.

С учётом решения собрания кредиторов Арбитражный суд Челябинской области 22.07.2003 принял решение, в соответствии с которым ОАО «УралАЗ» признано несостоятельным (банкротом), в отношении него открыто конкурсное производство сроком на один год.

ФСФО России в лице ТО ФСФО России в Челябинской области обратилось с жалобой на действия внешнего управляющего ОАО «УралАЗ», не допустившего ФСФО России к участию в собрании кредиторов 03.07.2003, а также с ходатайством признать собрание кредиторов от 03.07.2003 недействительным, обязать внешнего управляющего провести повторное собрание кредиторов, в связи с тем, что при проведении собрания были нарушены требования статей 12, 15 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» 2002 г. Заявленные жалоба и ходатайство судом первой инстанции были отклонены.

Правомерны ли действия суда?

3. 25 ноября 2002 года в отношении ОАО «Миастанльк» было возбуждено производство по делу о несостоятельности отсутствующего должника. Впоследствии, 11.07.2003 в отношении ОАО «Миастанльк» введена процедура конкурсного производства. Иные процедуры в отношении должника не вводились и не завершались. ОАО «УралАЗ-Энерго» обратилось в Арбитражный суд Челябинской области с заявлением о включении в третью очередь реестра требований кредиторов ОАО «Миастанльк» требования ОАО «УралАЗ-Энерго» в сумме 1999780 руб. 57 коп., возникшего из договора на отпуск, передачу и потребление электроэнергии, на

основании ст.ст. 175, 223 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» 2002 г. Указанные требования определением суда включены в третью очередь реестра требований кредиторов.

Конкурсный управляющий ОАО «Миасстальк» считает, что требования ОАО «УралАЗ-Энерго» подлежат включению в пятую очередь реестра требований кредиторов, полагая, что процедура конкурсного производства должна осуществляться на основании норм Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» 1998 г. Решите спор.

4. При рассмотрении дела о несостоятельности ОАО «Банк Доверие» возник спор об очередности расчётов с вкладчиками данного банка. По мнению конкурсного управляющего, вкладчики как кредиторы по гражданско-правовым договорам могут рассчитывать на получение денежных средств только в порядке третьей очереди, после выплаты заработной платы президенту, директору, членам правления и другим работникам банка. Вкладчики с этим не согласились, так как имеющихся денежных средств для погашения задолженности перед работниками явно недостаточно, при этом основную часть имущества банка составляют именно привлеченные во вклады денежные средства граждан. Приглашённый одним из вкладчиков адвокат заявил, что денежные средства, находящиеся на вкладах, не являются собственностью банка, они принадлежат вкладчикам и поэтому вообще не могут включаться в конкурсную массу. Как решить спор?

Критерии оценки (задачи)

Критерии

Студент дал правильный ответ на вопросы, поставленные в задаче, и правильно его обосновал (со ссылкой на нормативные правовые акты, а в необходимых случаях - судебные акты) 90-100%

Студент дал правильный ответ на вопросы, поставленные в задаче, но не смог верно обосновать предложенное решение 75-89 %

Студент дал правильный ответ на вопросы, поставленные в задаче, но не смог полно обосновать предложенное решение 60-74 %

Студент не смог верно решить задачу, вне зависимости от обоснования >60 %

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Вопросы к семинару

1. Понятие и признаки банкротства юридического лица. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей.
2. Рассмотрение дел о банкротстве в арбитражном суде (порядок рассмотрения, подведомственность и подсудность, лица, участвующие в деле и в арбитражном процессе по делу о банкротстве).
3. Собрание кредиторов (участники, компетенция, кворум, порядок созыва и проведения). Комитет кредиторов.
4. Реестр требований кредиторов (содержание, порядок ведения, порядок установления требований кредиторов и включения их в реестр).
5. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих (понятие, функции, права и обязанности).
6. Ответственность арбитражного управляющего. Порядок отстранения арбитражного управляющего. Вознаграждение арбитражного управляющего.
7. Меры по предупреждению банкротства организаций. Досудебная санация.
8. Ограничения и обязанности должника в ходе наблюдения
9. Финансовое оздоровление как процедура банкротства (понятие, цели, сроки, порядок и последствия введения, управление должником в ходе финансового оздоровления).
10. Права и обязанности административного управляющего в период финансового оздоровления и порядок их осуществления и исполнения.
11. Права и обязанности внешнего управляющего в период внешнего управления и порядок их осуществления и исполнения.
12. План внешнего управления. Меры по восстановлению платежеспособности должника в ходе внешнего управления и их реализация. Завершение внешнего управления.
13. Права и обязанности конкурсного управляющего в период конкурсного производства и порядок их осуществления и исполнения.
14. Очередность удовлетворения требований кредиторов в конкурсном

производстве. Текущие обязательства должника, погашаемые вне очереди. Размер и порядок удовлетворения требований кредиторов. Основной счет должника.

15. Текущие платежи в деле о банкротстве.
16. Особенности банкротства градообразующих организаций.
17. Особенности банкротства кредитных организаций.
18. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг.
19. Требования, предъявляемые к кандидатуре арбитражного управляющего.
20. Порядок утверждения арбитражного управляющего в деле о банкротстве.
21. Компетенция федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере финансового оздоровления и банкротства.
22. Наблюдение как процедура банкротства (понятие, цели, сроки, порядок и последствия введения).
23. План финансового оздоровления и график погашения задолженности, обеспечение исполнения обязательств должника.
24. Права и обязанности временного управляющего в период наблюдения и порядок их осуществления и исполнения.
25. Внешнее управление как процедура банкротства (понятие, цели, сроки, порядок и последствия введения, мораторий на удовлетворение требований кредиторов).
26. Конкурсная масса. Имущество должника, не включаемое в конкурсную массу, и его судьба в деле о банкротстве.
27. Порядок распоряжения имуществом должника и его денежные обязательства в ходе внешнего управления.
28. Конкурсное производство как процедура банкротства (понятие, цели, сроки, порядок и последствия открытия).
29. Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций.
30. Мирное соглашение в деле о банкротстве: понятие, порядок и условия заключения и утверждения.
31. Срок рассмотрения дел о банкротстве. Рассмотрение обоснованности требований заявителя.
32. Обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом (субъекты обращения, права и обязанность должника подать заявление, основные реквизиты заявления и прилагаемые документы).
33. Рассмотрение дел о банкротстве физических лиц.
34. Правовые последствия признания гражданина банкротом.
35. Особенности банкротства отсутствующего должника.
36. Оспаривание сделок должника в делах о банкротстве.
37. Особенности банкротства отсутствующего должника.
38. Процедуры, применяемые при банкротстве юридических лиц. Общая характеристика указанных процедур.
39. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.
40. Процедуры, применяемые при банкротстве физических лиц. Общая характеристика указанных процедур.
41. Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций.
42. Особенности банкротства страховых организаций.
43. Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций.
44. Особенности банкротства субъектов естественных монополий.
45. Особенности банкротства ликвидируемого должника.
46. Порядок признания гражданина банкротом.
47. Продажа предприятия должника в рамках процедуры внешнего управления.
48. Ответственность контролирующих должника лиц в рамках дел о банкротстве.
49. Особенности банкротства финансовых организаций.
50. Расчетный счет должника в рамках конкурсного производства. Порядок удовлетворения требований кредиторов

Критерии оценки:

Критерии: оценка

студент, активно работает в течение всего семинарского занятия, дает полные ответы на вопросы преподавателя в соответствии с планом практического занятия и показывает при этом глубокое овладение лекционным материалом, знание соответствующей литературы и законодательства по вопросам, способен выразить собственное отношение по данной проблеме, проявляет умение самостоятельно и аргументировано излагать материал, анализировать явления и

факты, делать самостоятельные обобщения и выводы, правильно выполняет учебные задачи «отлично», 91-100%, повышенный уровень

Студент активно работает в течение семинарского занятия, вопросы освещены полно, изложения материала логическое, обоснованное фактами, со ссылками на соответствующие нормативные документы и литературные источники, освещение вопросов завершено выводами, студент обнаружил умение анализировать факты и события, а также выполнять учебные задания. Но в ответах допущены неточности, некоторые незначительные ошибки, имеет место недостаточная аргументированность при изложении материала, четко выраженное отношение студента к фактам и событиям «хорошо», 66-89%, пороговый уровень

студент, в целом, овладел сутью вопросов по данной теме, обнаруживает знание лекционного материала, законодательства и учебной литературы, пытается анализировать факты и события, делать выводы и решать задачи. Но на занятии ведет себя пассивно, отвечает только по вызову преподавателя, дает неполные ответы на вопросы, допускает грубые ошибки при освещении теоретического материала «удовлетворительно», 60-75%, пороговый уровень студент обнаружил несостоятельность осветить вопросы освещены неправильно, бессистемно, с грубыми ошибками, отсутствуют понимания основной сути вопросов, выводы, обобщения «неудовлетворительно», менее 60%, уровень не сформирован

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Понятие и признаки банкротства юридического лица. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей.
2. Рассмотрение дел о банкротстве в арбитражном суде (порядок рассмотрения, подведомственность и подсудность, лица, участвующие в деле и в арбитражном процессе по делу о банкротстве).
3. Собрание кредиторов (участники, компетенция, кворум, порядок созыва и проведения). Комитет кредиторов.
4. Реестр требований кредиторов (содержание, порядок ведения, порядок установления требований кредиторов и включения их в реестр).
5. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих (понятие, функции, права и обязанности).
6. Ответственность арбитражного управляющего. Порядок отстранения арбитражного управляющего. Вознаграждение арбитражного управляющего.
7. Меры по предупреждению банкротства организаций. Досудебная санация.
8. Ограничения и обязанности должника в ходе наблюдения
9. Финансовое оздоровление как процедура банкротства (понятие, цели, сроки, порядок и последствия введения, управление должником в ходе финансового оздоровления).
10. Права и обязанности административного управляющего в период финансового оздоровления и порядок их осуществления и исполнения.
11. Права и обязанности внешнего управляющего в период внешнего управления и порядок их осуществления и исполнения.
12. План внешнего управления. Меры по восстановлению платежеспособности должника в ходе внешнего управления и их реализация. Завершение внешнего управления.
13. Права и обязанности конкурсного управляющего в период конкурсного производства и порядок их осуществления и исполнения.
14. Очередность удовлетворения требований кредиторов в конкурсном производстве. Текущие обязательства должника, погашаемые вне очереди. Размер и порядок удовлетворения требований кредиторов. Основной счет должника.
15. Текущие платежи в деле о банкротстве.
16. Особенности банкротства градообразующих организаций.
17. Особенности банкротства кредитных организаций.
18. Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг.
19. Требования, предъявляемые к кандидатуре арбитражного управляющего.
20. Порядок утверждения арбитражного управляющего в деле о банкротстве.
21. Компетенция федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере финансового оздоровления и банкротства.
22. Наблюдение как процедура банкротства (понятие, цели, сроки, порядок и последствия введения).
23. План финансового оздоровления и график погашения задолженности,

обеспечение исполнения обязательств должника.

24.Права и обязанности временного управляющего в период наблюдения и порядок их осуществления и исполнения.

25.Внешнее управление как процедура банкротства (понятие, цели, сроки, порядок и последствия введения, мораторий на удовлетворение требований кредиторов).

26.Конкурсная масса. Имущество должника, не включаемое в конкурсную массу, и его судьба в деле о банкротстве.

27.Порядок распоряжения имуществом должника и его денежные обязательства в ходе внешнего управления.

28.Конкурсное производство как процедура банкротства (понятие, цели, сроки, порядок и последствия открытия).

29.Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций.

30.Мировое соглашение в деле о банкротстве: понятие порядок и условия заключения и утверждения.

31.Срок рассмотрения дел о банкротстве. Рассмотрение обоснованности требований заявителя.

32.Обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом (субъекты обращения, права и обязанность должника подать заявление, основные реквизиты заявления и прилагаемые документы).

33.Рассмотрение дел о банкротстве физических лиц.

34.Правовые последствия признания гражданина банкротом.

35.Особенности банкротства отсутствующего должника.

36. Оспаривание сделок должника в делах о банкротстве.

37. Особенности банкротства отсутствующего должника.

38. Процедуры, применяемые при банкротстве юридических лиц. Общая характеристика указанных процедур.

39. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.

40. Процедуры, применяемые при банкротстве физических лиц. Общая характеристика указанных процедур.

41.Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций.

42.Особенности банкротства страховых организаций.

43.Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций.

44.Особенности банкротства субъектов естественных монополий

45.Особенности банкротства ликвидируемого должника.

46. Порядок признания гражданина банкротом.

47. Продажа предприятия должника в рамках процедуры внешнего управления.

48. Ответственность контролирующих должника лиц в рамках дел о банкротстве.

49. Особенности банкротства финансовых организаций

50. Расчетный счет должника в рамках конкурсного производства. Порядок удовлетворения требований кредиторов

Критерии оценки:

Баллы по МРС Оценка экзаменатора, уровень критерии

82-100 Зачтено/Повышенный уровень Студент показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение анализировать и обобщать информацию, самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные выводы, аргументировано и ясно строить свою речь.

61-81 Зачтено/Пороговый уровень Студент показал прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение анализировать и обобщать информацию, самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой. Способен достаточно аргументировано строить свою речь.

Менее 60 Незачтено/Уровень не сформирован При ответе студента выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи, неспособность аргументировано и ясно строить свою речь.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Коршунов Н.М., Лабыгин А.Н., Мареев Ю.Л.	Арбитражный процесс: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	http://www.iprbookshop.ru/52036.html
Л1.2	Ефимова В.В., Лукьянова Ю.В.	Арбитражное процессуальное право: учебное пособие	Саратов: Корпорация Диполь, 2012	http://www.iprbookshop.ru/10550.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Воронов А.Ф., Моисеев С.В., Шерстюк В.М.	Арбитражный процесс. Практикум: учебно-методическое пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению «Юриспруденция» и специальности «Юриспруденция»	Москва: Статут, 2014	http://www.iprbookshop.ru/29120.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Internet Explorer/ Edge
6.3.1.2	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.3	MS WINDOWS
6.3.1.4	MS Office

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	КонсультантПлюс
6.3.2.2	Гарант
6.3.2.3	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.4	Электронно-библиотечная система IPRbooks

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	проблемная лекция
--	-------------------

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
320 А2	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры, ученическая доска, подключение к сети Интернет
112 А2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, ученическая доска, презентационная трибуна, подключение к интернету
6 А2	Учебный зал судебных заседаний.	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Трибуна, демонстрационное оборудование, решетка для подсудимых

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К СЕМИНАРСКИМ (ПРАКТИЧЕСКИМ) ЗАНЯТИЯМ

Семинарские и практические занятия проводятся в целях формирования у студентов основных и важнейших представлений о базовых категориях и системе российского права, нормах конституционного, гражданского, трудового и других отраслей права; формирование у обучающихся развитого политико-правового мировоззрения и адекватных представлений о сущности и основных устоях государства; повышение политико-правовой культуры обучающихся, воспитание гражданственности; приобретение практических умений и навыков, необходимых для применения в жизнедеятельности правовых норм.

На семинарских и практических занятиях студенты должны научиться работать с источниками права в процессе решения задач и получить практические навыки использования норм материального и процессуального права при проведении

деловых игр, составлении правовых документов. Кроме того, семинарские занятия призваны научить студентов выступать перед аудиторией, воспринимать ситуации потенциальных споров с точки зрения различных участников и уметь обосновывать свою правовую позицию. При проведении семинарских занятий используется форма подготовки докладов по теоретическим и практическим проблемам права.

При подготовке к семинарским занятиям студенты должны пользоваться:

- Конституцией РФ;
- федеральными законами;
- указами Президента РФ, иными нормативными правовыми актами;
- материалами постановлений Верховного Суда РФ и Конституционного суда РФ;
- материалами судебной практики;
- учебной литературой;
- справочно-правовыми системами.

Как правило, план семинарских занятий раскрывает одну из тем рабочей программы по дисциплине и указывает на наиболее значимые элементы. Просматривая вопросы семинарского занятия после изучения основного материала, указанного в рабочей программе, студент должен ответить на два вопроса:

- достаточно ли объема, полученного им знания при изучении основного материала для подготовки ответов по вопросам семинарского занятия? Не требуется ли ему дополнительно освоить учебный материал?
- может ли студент на практике исполнить требования законодательства? Понимает ли он форму, механизм и иные вопросы практического характера?

Если хотя бы на один из двух вопросов студент не может дать положительного ответа – ему необходимо вернуться к изучению рабочей программы и рекомендованного в ней списка литературы.

Студенты должны уметь анализировать нормы действующего законодательства и применять их к конкретным обстоятельствам. Семинарское занятие служит средством проверки знаний студентов, а также отработки навыков самостоятельного изучения этого предмета, работы с литературой, умения логично и последовательно излагать материал. В процессе выступлений на семинарском занятии студенты должны продемонстрировать умение выделять основные положения, иллюстрировать их применение, а также делать практически значимые выводы из теоретических положений.

2. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПЛАНА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Важной внеаудиторной формой учебной работы студентов является самостоятельная работа.

Формами организации самостоятельной работы являются:

1. **Общеподготовительная самостоятельная работа.** В рамках данного вида работы студентам дается общее для всех задание с целью обеспечения общего уровня освоения всеми студентами пройденной темы и достижения предельно одинакового уровня подготовки.
2. **Индивидуальная самостоятельная работа.** Здесь каждому студенту дается индивидуальное задание. При подготовке такого задания студент может консультироваться с преподавателем. Индивидуальные задания вызывают личностное отношение к материалу, стимулируют активность.
3. **Групповая самостоятельная работа.** Проводится при подготовке коллективных заданий (группового проекта, подготовки к участию в деловой игре с разбиением на группы (команды)). При таком виде работы у студентов вырабатывается стремление к лидерству, к победе, углублению своих знаний, появляется возможность работы со студентами, у которых более высокий уровень знаний, что влечет за собой повышения уровня подготовки отстающих студентов.

В учебном процессе высшего учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие формы, как:

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемой литературы;
- конспектирование источников;
- работа с нормативными правовыми актами;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- составление плана и тезисов ответа на семинарском занятии;
- составление схем, таблиц, для систематизации учебного материала;
- выполнение тестовых и практических заданий;
- ответы на контрольные вопросы;
- написание эссе, тезисов, докладов, рефератов и т.д.

В процессе самостоятельной работы студент углубляет и осмысливает полученные знания, анализирует и обобщает учебный материал, нарабатывает необходимые навыки, предусмотренные данной дисциплиной. Данная форма работы служит для подготовки к семинарским занятиям, проработки вопросов и тем, представленных программой для самостоятельного изучения, зачету.

Самостоятельная работа с книгой. В наше время книга существует в двух формах: бумажной и электронной. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем.

Углубленное чтение литературы по логике предполагает:

1. Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла информации ее очень трудно запомнить.
2. Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими

работами, послужат основой для получения нового знания.

3. Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного.

4. Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью.

Задачами самостоятельной работы студентов являются:

- Самостоятельное изучение вопросов, не освещаемых на лекционных и семинарских занятиях и более глубокое изучение вопросов, раскрываемых на практических занятиях;
- Формирование у студента собственного мнения по изучаемым вопросам;
- Выработка у студента способности самостоятельно обосновывать свою точку зрения по изучаемым вопросам;
- Выработка умения студента самостоятельно анализировать рассматриваемую проблему;
- Развитие умения самостоятельно осуществлять сбор и анализ информации.

При выполнении плана самостоятельной работы студенту необходимо:

1. Узнать какие темы или вопросы предназначены для самостоятельного изучения.
2. Уточнить, какие предлагаются формы контроля и в какой срок.
3. Следовать полученным от преподавателя рекомендациям;

Для организации и планирования самостоятельной работы преподаватель дает необходимые пояснения и рекомендации, знакомит студентов:

1. Со списком основной и дополнительной учебной литературы по курсу;
2. С темами и вопросами, предназначенными для самостоятельного изучения;
4. С темами и вопросами предстоящих семинарских занятий;
5. С критериями оценивания и сроками сдачи самостоятельной работы;
6. Со списком вопросов для подготовки к зачёту.

Контроль за самостоятельной работой студентов проходит на семинарских занятиях в формах, предусмотренных планом самостоятельной работы.

Все формы самостоятельной работы и её характер предполагают повышенную творческую активность со стороны студента.

К иным формам самостоятельной работы студентов относятся: подготовка сообщений, докладов, анализ законов и законопроектов, судебной практики и т.д. Поощряются любые формы научных исследований студентов по праву.

Если преподаватель поручил студенту подготовить к семинару доклад, сообщение или иное выступление, то самостоятельная работа по их написанию может проходить в следующей последовательности.

1. Нужно проконсультироваться у преподавателя по содержанию предстоящего доклада (выступления), списку литературы, которую лучше использовать для их подготовки. Подобрать рекомендованную литературу.
2. Необходимо изучить литературу, сгруппировать материал и составить подробный план доклада (выступления).
3. Следует написать полный текст доклада (выступления). Для того чтобы доклад получился интересным и имел успех, в нем следует учесть:

- a) теоретическое содержание рассматриваемых вопросов и их связь с практикой профессиональной деятельности;
- b) логику и аргументы высказываемых суждений и предложений, их остроту и актуальность;
- в) конкретные примеры из сферы профессиональной или учебной деятельности;
- г) обобщающие выводы по всему содержанию сделанного доклада с выходом на будущую профессию.

Для выступления с докладом студенту отводится 10 – 12 минут, поэтому все содержание доклада должно быть не более 7-10 страниц рукописного текста. Для выступления с сообщением обычно отводится 5-7 минут. Соблюдение регламента времени является обязательным условием.

4. Студенту рекомендуется продумать методику чтения доклада. Лучше если студент будет свободно владеть материалом и излагать доклад доходчивым разговорным языком, поддерживать контакт с аудиторией. При возможности следует применять технические средства, наглядные пособия (например, подготовить доклад с презентацией или раздаточным материалом), использовать яркие примеры.

5. Важно потренироваться в чтении доклада.

3. Методические рекомендации по подбору информации для выступлений на семинарском (практическом) занятии

Содержание выступления

Основное содержание выступления должно отражать суть, главные итоги. Свое выступление докладчик строит на основе пересказа заранее подготовленного текста. Докладчик должен понимать, что за определенное время он должен изложить информацию, способную расширить существующие границы представлений учащихся по соответствующей теме.

Учащийся должен поставить себе задачу подготовить содержание доклада и аргументировать ответы на вопросы так, чтобы они были поняты слушателям. Все это будет способствовать благоприятному впечатлению и расположению к докладчику со стороны присутствующих.

Требования к выступлениям студентов на семинарском (практическом) занятии

Перечень требований к выступлению студента на семинаре:

1. Зачитывание плана выступления, доклада, реферата перед его изложением (преподаватель может рекомендовать студенту осветить лишь один или два пункта его доклада, что формирует гибкость мышления, способность переключать внимание, быстроту переориентировки. Руководителю же семинара это позволяет предотвращать повторения, выделять главное, экономить время).
2. Связь выступления с предшествующей темой или вопросом.
3. Раскрытие сущности проблемы.
4. Методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.
5. Все аспекты вопроса должны быть освещены, что обеспечит выступлению необходимую полноту и завершенность.

Важнейшие требования к выступлениям студентов — самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них.

Приводимые участником семинара примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком «специализированными». Примеры из области наук, близких к будущей специальности студента, из сферы познания, обучения поощряются руководителем семинара.

Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Обсуждение докладов и выступлений

Порядок ведения семинара может быть самым разнообразным, в зависимости от его формы и тех целей, которые перед ним ставятся. Обычно имеет место следующая последовательность:

- а) выступление (доклад) по основному вопросу. Выступающий обращается непосредственно к аудитории, а не к преподавателю. Во время выступления необходимо поддерживать постоянную связь с аудиторией, быстро, не теряясь, реагировать на реплики, вопросы, замечания, что дается обычно не сразу, требует постоянной работы над собой;
- б) вопросы к выступающему. Вопросы докладчику задают, прежде всего, студенты, а не преподаватель. Необходимо, чтобы задаваемые вопросы, были существенны, связаны с темой, точно сформулированы;
- в) обсуждение содержания доклада, его теоретических и методических достоинств и недостатков, дополнения и замечания по нему (анализироваться может не только содержание выступлений, но и его форма — речь, дикция, поведение за кафедрой, характер общения с аудиторией);
- г) заключительное слово докладчика;
- д) заключение преподавателя.

Это общая схема, которая может включать в себя развертывание дискуссии по возникшему вопросу и другие элементы.

При реферативно-докладной форме семинара первыми получают слово ранее намеченные докладчики, а при развернутой беседе — желающие выступить. Принцип добровольности выступления сочетается с вызовом студентов. Остальным желающим выступить по основному вопросу, необходимо быть готовыми для анализа выступлений товарищей по группе, для дополнений и замечаний.

Желательно, чтобы студент излагал материал свободно. Прикованность к конспекту, объясняется обычно следующими причинами: а) плохо продумана структура изложения, вопрос не осмыслен во всей его полноте, студент боится потерять нить мыслей, нарушить логическую последовательность высказываемых положений, скомкать выступление; б) недостаточно развита культура устной речи, опасение говорить «коряво» и неубедительно; в) материал списан из учебных пособий механически, без достаточного осмысливания его; г) как исключение, материал списан у товарища или же используется чужой конспект.

Любая из перечисленных причин, за исключением второй, говорит о поверхностной или же просто недобросовестной подготовке студента к занятию.

Известно, что творческая атмосфера на семинаре в значительной мере зависит от содержания и формы докладов и выступлений. Чем интереснее, содержательнее доклад, тем больше он привлекает слушателей, вызывает с их стороны желание принять участие в обсуждении, высказать свое мнение. С первых же занятий приходится убеждать студентов в том, что простой пересказ лекций и учебных пособий — работа наполовину вхолостую.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

Наиболее ответственным этапом в обучении студентов является экзаменационная сессия. На ней студенты отчитываются о выполнении учебной программы, об уровне и объеме полученных знаний. Это отчетность студентов за период изучения учебной дисциплины. Поэтому так велика их ответственность за успешную сдачу экзаменационной сессии. Экзамен как высшая форма контроля знаний студентов оценивается по дифференцированной системе.

Залогом успешной сдачи всех экзаменов являются систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи экзаменов. Специфической задачей студента в период экзаменационной сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение года.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Прежде чем приступить к нему, необходимо установить, какие учебные дисциплины выносятся на сессию и, если возможно, календарные сроки каждого экзамена. Установив выносимые на сессию дисциплины, необходимо обеспечить себя программами. В основу повторения должна быть положена только программа. Не следует повторять ни по билетам, ни по контрольным вопросам. Повторение по билетам нарушает систему знаний и ведет к механическому заучиванию, к «натаскиванию». Повторение по различного рода контрольным вопросам приводит к пропускам и пробелам в знаниях и к недоработке иногда весьма важных разделов программы.

Повторение – процесс индивидуальный; каждый студент повторяет то, что для него трудно, неясно, забыто. Поэтому, прежде чем приступить к повторению, рекомендуется сначала внимательно посмотреть программу курса, установить наиболее трудные, наименее усвоенные разделы и выписать их на отдельном листе.

В процессе повторения анализируются и систематизируются все знания, накопленные при изучении программного материала: данные учебника, записи лекций, конспекты прочитанных книг, заметки, сделанные во время консультаций или семинаров, и др. Ни в коем случае нельзя ограничиваться только одним конспектом, а тем более, чужими записями. Всякого рода записи и конспекты - вещи сугубо индивидуальные, понятные только автору. Готовясь по чужим записям, легко можно впасть в очень грубые заблуждения.

Само повторение рекомендуется вести по темам программы и по главам учебника. Закончив работу над темой (главой), необходимо ответить на вопросы учебника или выполнить задания, а самое лучшее - воспроизвести весь материал. Консультации, которые проводятся для студентов в период экзаменационной сессии, необходимо использовать для углубления знаний, для восполнения пробелов и для разрешения всех возникших трудностей. Без тщательного самостоятельного продумывания материала беседа с преподавателем неизбежно будет носить «общий», поверхностный характер и не принесет нужного результата.